



Plan van Aanpak Interne Communicatie

In overeenstemming met de doelstellingen en strategie worden alle medewerkers periodiek geïnformeerd over het CO₂-beleid en CO₂-reductie. Zij worden ten minste 4 keer per jaar op de hoogte gebracht van het beleid van het bedrijf en behaalde resultaten (waaronder CO₂-reductie). Alle medewerkers worden geïnformeerd over de stand van zaken en worden waar mogelijk aangespoord een bijdrage te leveren aan CO₂ - reductie.

Om de reductiedoelstellingen te halen, moeten alle medewerkers een bijdrage leveren. Daarom is het van belang de communicatie laagdrempelig te houden en mensen te prikkelen om een bijdrage te leveren. Hierbij maken we gebruik van de bestaande communicatiemiddelen. Alle medewerkers beschikken over intranet (VHB Infralink) en krijgen het personeelsblad 'De werkvloer' thuisgestuurd. Op die manier bereiken we iedereen, zonder de inzet van aanvullende middelen. Voor het bereiken van de medewerkers wordt de doelgroep (personeel) waar nodig onderverdeeld in uitvoerend en niet-uitvoerend personeel

Middelen

Het streven is om zoveel mogelijk gebruik te maken van bestaande communicatiemiddelen. Voor interne communicatie zet VHB de volgende communicatiemiddelen in:

- Werkoverleg
- VHB Infralink (intranet)
- De Werkvloer (personeelsblad VHB, 2x per jaar)
- Managementrapportages (rapportage aan VolkerWessels concern)
- Nieuwsbrief salarisstroom (maandelijks)
- Interne memo's (optioneel t.b.v. ad hoc communicatie)
- Projectexcursies
- Kennisvergroting door deelname aan branche-evenementen (Betondag, congressen)
- Kennisvergroting door deelname in branche-overleggen / studiegroepen (o.a. Betonvereniging, Bouwend Nederland)

Toepassing van deze middelen is als volgt voorzien:

Communicatiemiddel	Boodschap	Communicatie richting	planning	Verantwoordelijke(n)
Diverse vormen van werkoverleg	Beleid, doelstellingen, aanpak (MT, directievergadering)	Top down	Maandelijks, wekelijks	Directie, Leidinggevenden
Bedrijfsbijeenkomsten, Personeelsbijeenkomsten	Resultaten, beleid, doelstellingen, aanpak op hoofdlijnen	Top-down en bottom-up	Ieder kwartaal, Jaarlijks (april, "3 ^e Paasdag)	Directie, stuur/werkgroep, organisatoren bijeenkomsten
De Werkvloer	Vaste rubriek, stand van zaken	Bottom-up	2 x per jaar	Stuur/werkgroep
VHB Infralink	Nieuws	Bottom-up	Ongoing	Stuur/werkgroep
Memo's en posters	Informatie over te ondernemen acties door personeel	Top-down	Ongoing / naar behoefte	Stuur/werkgroep
Nieuwsbrief salarisstroom	Nieuws	Top-down	Indien wenselijk en relevant	Voorzitter-Directeur
Kwartaalrapportage management	Stand van zaken op het gebied van CO ₂ -emissie en CO ₂ reductie	Bottom-up	4 x per jaar, na elk kwartaal	Afdeling F&A, KAM
Deelname aan branche-evenementen / -bijeenkomsten / -overleggen	Kennis opdoen over stand van zaken.	Top-down / Bottom-up	Op basis aanbod	Leidinggevende / HR

Planning

Uitgangspunt is dat de communicatie parallel loopt aan de kwartaalrapportages. Dat wil zeggen, dat de communicatiemomenten telkens volgen na het afronden van een kwartaal en de daarbij behorende rapportage. Op deze manier is er bij elk communicatiemoment beschikking over de actuele gegevens en dus de behaalde CO₂-reductie.